



Verslag vergadering van de Adviesraad Sociaal Domein Gemeente Oldebroek

Datum: 9 mei 2017

Aanwezig: dhr. Reint Scholten (voorzitter), dhr. Jos Flipsen (vice voorzitter), dhr. Peter Everloo (secretaris), dhr. Gerrit Riezebos (penningmeester), dhr. Joop Rijkers, mevr. Gea van Dieren, mevr. Margrietha van de Werfhorst, mevr. Diana van de Werfhorst (aspirant-lid), mevr. Karen Anne van Dorp (aspirant-lid), mevr. Janneke van den Berg (aspirant-lid), Jacqueline van den Ende (aspirant-lid)

Afwezig: dhr. Doeke Post, dhr. Jan Hammenga (aspirant-lid)

Gemeente: mevr. Grytsje Zielhuis, dhr. Bert van Beek

Notulist: mevr. Dian Scholten

1. Opening

De voorzitter opent de vergadering. De datum van de volgende vergadering (13 juni) moet verplaatst worden i.v.m. de korte termijn na 9 mei. De nieuwe datum voor deze vergadering wordt 11 juli.

2. Ter informatie

- College informatie Beleidsregel Bijzonder Bijstand
- Notitie verzelfstandiging Maatschappelijke opvang en Beschermd wonen
- Rapportage Sociaal Domein Q4 2016

Naar aanleiding van de Rapportage Sociaal Domein Q4 2016 volgt er een korte presentatie van de gemeente over de inkoop jeugdhulp 2018. De vraag is voornamelijk: gaan we dit samen doen met de gemeenten Harderwijk en Ermelo of gaan we dit binnen RNV verband (6 gemeenten) doen? De gemeente gaat nu het nieuw inkoopproces in. Er is een inkoopvisie ambtelijk voorbereid door de visies van de gemeenten samen te voegen. Er zijn nu doelstellingen voor de inkoop geformuleerd:

- Passende zorg en ondersteuning voor onze jeugdigen
- Binnen de financiële kaders blijven
- Zo dicht mogelijk bij de jeugdige en zijn/haar gezin georganiseerd
- De regie ligt bij de jeugdige en zijn gezin (FGP). Kortdurend en licht waar kan, langdurig en intensief waar nodig.

Uitgangspunten geformuleerd voor de inkoop:

- Eigen kracht, samen verantwoordelijk
- Eén gezin, één plan, één regisseur
- Doen wat nodig is
- Verbinden van kennis en expertise
- Kwalitatief goede zorg binnen daarvoor beschikbaar financieel kader
- Vermindering van regeldruk (minder regels en procedures)

Dhr. Flipsen stelt de vraag of deze uitgangspunten nu ook aansluiten bij de adviezen die de raad heeft gegeven, omdat deze op vrij korte termijn binnen moesten zijn. De raad heeft nog geen terugkoppeling van deze adviezen gekregen. Mevr. Zielhuis zorgt dat er een terugkoppeling komt over deze adviezen en wat er gedaan wordt met ons advies. Wanneer er behoefte is aan een

uitgebreide uitleg te geven over de inkoop jeugdhulp 2018, kan dhr. Van Noorloos worden uitgenodigd voor een volgende vergadering om daar uitleg over te geven.

Mevr. Van Dieren merkt op dat de regie wel bij de jeugdige of het netwerk van de jeugdige moet passen, dit is niet altijd mogelijk. Mevr. Zielhuis geeft aan dat er gezocht wordt naar iemand die de regie kan waarnemen, wanneer een gezin niet de mogelijkheid heeft om zelf de regie te hebben.

Mevr. D. Van de Werfhorst vult aan dat het mooi is om uit te gaan van de eigen krachten en capaciteiten van de jeugdigen en zijn/haar omgeving. Als dit niet mogelijk is geeft mevr. Zielhuis nogmaals aan dat er naar een andere mogelijkheid wordt gezocht. Dhr. Flipsen geeft aan dat dit iets was wat ook terug kwam in ons advies.

De visie wordt nu aangescherpt. De nota sturing en bekostiging wordt aangepast en het aanbestedingsproces wordt gestart. De gunning en implementatie starten in oktober. De consequenties van de inkoop op termijn zijn onder andere:

- Lagere instroom overall door versterking toepassing FGP
- Lagere instroom in Jeugd GGZ door inzet GGZ in CJG
- Lager kosten voor toepassing "Drang" door dit te beleggen bij CJG
- Lagere kosten residentieel door versterking ambulante ondersteuning

Dhr. Flipsen geeft tot slot aan dat het fijn zou zijn als adviesraden tijdig worden geïnformeerd over dergelijke adviezen, zodat zij tijd hebben om een goed advies uit te brengen.

Dhr. Van Beek vertelt over de verordening van beschermd wonen, waarin gemeente Zwolle als centrumgemeente fungeert. Er wordt gestreefd om een nieuwe verordening in de volgende vergadering aan bod te laten komen. De regels zullen niet veel afwijken van de bestaande verordening, alleen de verschuiving en rol van de centrumgemeente.

3. Klankbordgroep GGZ

Dhr. Rikers licht dit toe. Er is met de klankbordgroep besproken dat de huidige vorm niet werkt. Nu zijn er afspraken gemaakt, maar deze werden verschillend geïnterpreteerd. Mevr. Biemond is aangeschoven om te kijken wat mogelijk is met de klankbordgroep. Er kan bijvoorbeeld nog een thema-bijeenkomst worden georganiseerd en de klankbordgroep is gewezen op het feit dat ze aanwezig mogen zijn bij de vergaderingen van de adviesraad en dat ze hun bijdragen aan ons mogen laten horen. Wel staan zij los van de gemeente en de adviesraad. Dhr. Scholten kijkt met mevr. Biemond hoe dit nog ondersteund kan worden, zodat deze groep zelfstandig verder kan gaan. Er wordt geen ondersteuning meer geboden vanuit de Adviesraad en gemeente aan de klankbordgroep GGZ.

4. Terugkoppeling informatie bijeenkomst Transformatie Jeugdzorg 29 maart

Dit is al besproken in de presentatie bij agendapunt 2, rapportage sociaal domein.

5. Voorzittersoverleg RNV

De voorzittersoverleggen binnen het RNV verlopen goed. De Adviesraad geeft aan dat het fijn is om deze verslagen ter informatie in te kunnen zien.

Dhr. Flipsen heeft het overleg over de achterbanraadpleging voor de portefeuille arbeidsparticipatie in RNV verband op 25 april jl. als erg zinvol ervaren. Hier is de portefeuille van onze eigen Adviesraad op dit moment erg druk mee bezig.

6. Jaarverslag 2016 en aanbiedingsbrief

Een afspraak voor het aanbieden van het verslag staat gepland met de wethouder. De aanbiedingsbrief is zo goed als klaar. Het jaarverslag wordt gedrukt en de leden ontvangen een gedrukt exemplaar. Op 22 mei wordt om 15 uur in het gemeentehuis het jaarverslag aangeboden aan de wethouder. Mevr. Zielhuis regelt een fotograaf.

7. Adviesaanvraag

Er is een adviesaanvraag gedaan voor een consultatieronde over de eigen bijdrage van het Sociaal Domein, specifiek voor het WMO-deel. Een eerste opzet voor het advies is erg goed gelukt, met dank aan dhr. Post. Helaas door miscommunicatie is het document niet op tijd meegekomen met de stukken.

Dhr. Van Beek geeft een korte toelichting over de inhoud van de aangereikte documenten. De consultatieronde is nog in een voorstadium. Er worden verschillende mogelijkheden besproken, maar er is nog niet zeker of een van die mogelijkheden gaat worden gebruikt. Het is een politiek gevoelig onderwerp en de gemeenteraad zal zich hierover moeten buigen. Het is na verschillende onderzoeken niet duidelijk of er zorgmijding ontstaan is door de hoogte van de eigen bijdrage. De gemeente vraagt de adviesraad om adviezen: wat moeten wij als gemeente doen? De portefeuillehouder van WMO en de leden uit de portefeuille hebben hiervoor al een voorzet gemaakt. Dhr. Rijkers geeft aan dat in het advies nu staat wat de gemeente zou kunnen doen en wat de adviesraad hen zouden adviseren. Het advies kan zo echter nog niet naar het college. Dhr. Rijkers geeft aan dat hij het niet eens is met het punt om de eigen bijdrage af te schaffen en het op te lossen in het armoede beleid. Dit zou hij graag nog aan willen passen. Dit kan nu aangepast en aangescherpt worden en tot een advies. Het advies moet 31 mei 2017 worden aangeleverd. Het beleid van de eigen bijdrage moet worden afgestemd tussen de gemeenten Nunspeet en Elburg. Dhr. Scholten en dhr. Flipsen bespreken dit met de voorzitters van de adviesraden van de gemeenten Nunspeet en Elburg. Dhr. Rijkers zal nader afstemmen met dhr. Post en de overige portefeuillehouders om alle feedback op de reeds opgestelde notitie te verwerken tot een volledig advies.

8. Terugkoppeling adviezen

- Regionaal advies inkoop jeugd. Hierover is ook gesproken tijdens de presentatie van de gemeente bij agendapunt 2. Hier krijgen wij binnenkort een terugkoppeling van.
- Ongevraagd advies Woonvoorziening ouderen en WMO. De adviesraad gaat hierover een ongevraagd advies uitbrengen naar de gemeente. Dhr. Rijkers geeft aan dat er nog aanvullingen gedaan kunnen worden over de woonvoorziening omdat er creatiever kan worden omgegaan met de woonvoorziening. Een woonvoorziening met niet enkel ouderen bijvoorbeeld. Dhr. Flipsen vraagt zich af wat het oplevert. Zijn er al projecten waarin deze ideeën al verder gevorderd zijn? Er moet informatie worden opgevraagd bij bijvoorbeeld de gemeente Zwolle, waarin men al aan het bouwen is. Het zou mooi zijn om een combinatie te kunnen maken van gezinnen en ouderen in een woonvoorziening, zodat er een wisselwerking ontstaat tussen deze mensen en zij elkaar daarmee kunnen versterken en helpen. Mevr. M. Van de Werfhorst noemt een Kangaroo woning: Dit is een woning voor een gezin, met een extra deel voor een oudere. Mevr. D. Van de Werfhorst vult nog aan dat zulke voorbeelden, waar Room in Return er ook een van is, meer terug mogen komen in het advies. Dit advies kan alle portefeuilles aangaan. Het is goed om dit mee te nemen in het advies. Dhr. Scholten koppelt nog terug aan Dhr. Post dat er breder moet worden teruggekoppeld naar de portefeuilleleden.

- Concept ongevraagd advies Financiële houdbaarheid WMO. Er is een gesprek geweest met mevr. Zielhuis, dhr. Van Beek en dhr. Post geweest. Er is een vervolgspraak gepland, omdat nog niet alle informatie compleet was. Het jaarplan kan hier een rol in spelen. Hier zitten ook uitwerkingvormen bij en deze worden beschikbaar gesteld voor de adviesraad. De WMO is niet een geïsoleerd budget volgens de gemeente. De demografische gegevens worden ook met de adviesraad gedeeld. Dhr. Scholten geeft aan dat dit stuk geen ongevraagd advies hoeft te worden, aangezien er nog verschillende onderdelen terugkomen, zoals die nu zijn gevraagd in de opzet van dit ongevraagde advies.

9. Activiteiten en terugkoppeling

- Stand van zaken drie domeinen door portefeuillehouders

Arbeidsparticipatie.

De portefeuille is een ambtelijk overleg aan het voorbereiden en zal dit terugkoppelen t.z.t.

De portefeuilles krijgen steeds meer overlap. Een punt van discussie is of we de portefeuilles van het Sociaal Domein breed (geïntegreerd) gaan bekijken of als aparte onderdelen blijven zien. Het staat de portefeuillehouders vrij om andere portefeuilles te raadplegen. Mevr. Zielhuis geeft aan dat er een werkvorm binnen het handhaven van de portefeuilles gebruikt kan worden. Hierin laat de portefeuille een van de leden van een andere portefeuille mee schrijven aan het advies. Dit gaat de adviesraad komend halfjaar proberen. We hanteren de portefeuilles, maar de portefeuillehouders zijn verantwoordelijk voor het zien van bepaalde overlap en om daaraan acties te verbinden in samenwerking met andere portefeuilles. Mevr. Zielhuis vult aan dat zij in de adviesaanvraag ook nog kunnen aangeven of het om meer portefeuilles gaat.

- Vacature leden
 - Na de volgende vergadering wordt besproken met de aspirant-leden of zij willen toetreden tot de raad. Mevr. Van Dorp en Mevr. D. Van de Werfhorst geven al aan dat zij willen toetreden tot de raad. Zij zouden allebei toe willen treden tot de portefeuille Jeugd. Er wordt gevraagd aan de gemeente om deze procedure in gang te zetten.
- Communicatie website, flyer, persberichten
 - De gehele adviezen met terugkoppelingen staan op de website. Dit is te veel. De adviesraad wil naar een format toe waarin er een samenvatting op de website komt van het advies en de terugkoppeling, waarin mensen kunnen doorklikken als zij het hele advies willen lezen. De portefeuillehouder is verantwoordelijk voor het aanleveren van deze samenvatting voor de website. De samenvatting bestaat uit kernelementen van de adviesaanvraag, het advies zelf en de terugkoppeling op het advies.
 - Dhr. Scholten geeft aan dat we wat meer de pers in mogen. De nieuwe leden zouden ook een artikel kunnen schrijven, voor in de Huis aan Huis bijvoorbeeld. Ook de facebookpagina moet meer worden gebruikt. De facebookpagina kan ook worden benoemd in de Huis aan Huis. De leden kunnen mevr. Scholten berichten aanleveren die zij kan plaatsen om meer de publiciteit op te zoeken.

10. Verslag Adviesraad Sociaal Domein + actielijst

In het verslag van 15 maart 2017 werd er gevraagd naar een mogelijke overgang van huishoudelijke hulp naar de WLZ. Hier is geen sprake van. Bij punt 6 van dit verslag over voorzittersoverleg RNV is de vraag van dhr. Post is niet aan de orde geweest, omdat het overleg een andere invulling kreeg.

11. Mededelingen en rondvraag

Mevr. Zielhuis geeft aan dat zij stopt als contactpersoon voor de adviesraad, omdat zij het niet meer kan combineren met haar huidige werkzaamheden. Mevr. Van Benthem neemt dit van haar over na de zomer. Er komt ook een nieuwe administratieve medewerker voor contacten met de adviesraad. Dit horen wij t.z.t.

Dhr. Van Beek geeft aan contact op te nemen met de portefeuille WMO omtrent de te verwachten wijzigingen in deze verordening.

12. Sluiting

De voorzitter sluit de vergadering.

Actielijst

Nr.	Datum	Actie	Actiehouder
1	3-12-2015	Campagne nieuwe leden	Allen
2	27-09-2016	Een vergadering besteden aan het inkopen van data-analyse in september	Mevr. Grytsje Zielhuis
3	8-11-2016	Per portefeuille nagaan bij elke instanties of particuliere initiatieven de achterban kan worden geraadpleegd	Allen
4	13-12-2016	Presenterend stukje tekst over de adviesraad publiceren (Het palet)	Mevr. Scholten, Dhr. Flipsen
5	23-01-2017	Speerpunten afstemmen met de gemeente voor in de jaarplanning	Dhr. Scholten, Mevr. Zielhuis
6	23-01-2017	Een bezoek aan het sociaal team en het CJG in het derde kwartaal agenderen	Dhr. Scholten
7	15-03-2017	Een formele aanvraag doen bij de gemeente voor Karen Anne Van Dorp, Diana van de Werfhorst en Janneke van den Berg als lid van de raad	Dhr. Scholten
8	09-05-2017	Een fotograaf regelen voor het aanbieden van het jaarverslag.	Mevr. Zielhuis
9	09-05-2017	Adviesaanvraag consultatieronde eigen bijdrage aanleveren vóór 31 mei 2017	Dhr. Post, Dhr. Rijkers, Dhr. Riezebos (Dhr. Scholten)
10	09-05-2017	Het advies over het beleid omtrent de eigen bijdrage afstemmen met de gemeente Nunspeet en Elburg	Dhr. Scholten, Dhr. Flipsen
11	09-05-2017	Agenderen bespreking aspirant-leden m.b.t. toetreden tot de adviesraad	Mevr. Scholten
12	09-05-2017	Berichten/artikelen e.d. aanleveren aan mevr. Scholten voor de facebookpagina of de Huis aan Huis	Allen
13	09-05-2017	Nieuwe vergaderdatum 11 juli doorgeven aan het gemeentehuis	Mevr. Scholten

Portefeuilleverdeling

Jeugd: Dhr. P. Everloo, Dhr. R. Scholten

Arbeidsparticipatie: Dhr. J. Flipsen, Mevr. G. van Dieren, Mevr. M. van der Werfhorst

WMO: Dhr. D. Post, Dhr. J. Rijkers, Dhr. G. Riezebos

