

**Verslag vergadering van de Adviesraad Sociaal Domein Gemeente Oldebroek
21 mei 2015**

Aanwezig: dhr. R. Scholten (voorzitter), dhr. J. Flipsen, , dhr. G. Riezebos, mw. C. Hofland, dhr. D. Post, dhr. P. Everloo, mw. A. Teeken, mw. M. Van der Werfhorst (aspirant-lid), mw. H. Schoonhoven (aspirant-lid)

Afwezig: dhr. J. Rijkers
Gemeente: mw. G. Zielhuis
Notulist: mw. D. Sneller

1. Opening

De voorzitter opent de vergadering en heet iedereen van harte welkom.

De agenda wordt vanwege verhindering van enkele personen aangepast:

Punt 2: opmerkingen en/of vragen over dit stuk graag mailen naar mevrouw Slijkhuis en mevrouw Zielhuis. Mevrouw Slijkhuis zal hier een terugkoppeling op geven.

Punt 3 vervalt en komt de volgende vergadering terug.

In het vervolg wordt op het informatiescherm in de hal van het gemeentehuis de vergadering vermeld.

Ingekomen stukken

- terugkoppeling verslagen klankbordgroep GGZ.

Vraag vanuit de raad: Wat is de toegevoegde waarde van dit overleg, mede omdat twee van de drie aanwezigen niet uit de gemeente komen. Dit punt zal tijdens de volgende vergadering aan de orde komen en besproken worden met de heer Rijkers

2. Beleidsplan schulddienstverlening

Naar aanleiding van het beleidsplan schulddienstverlening wordt een korte vragenronde gehouden. Besloten wordt om alle vragen – ook die tijdens deze vergadering zijn gesteld – uiterlijk 29 mei te mailen naar mevrouw Slijkhuis en mevrouw Zielhuis en cc naar de raadsleden.

Mevrouw Zielhuis geeft nog een korte toelichting op de vraag naar meer inzicht in de prognose. Zij geeft aan dat er een toenemende vraag naar schulddienstverlening zal komen, waarin lastig te voorzien zal zijn. In de perspectievennota wordt aan de raad gemeld dat er volgend jaar geld bij moet. Schuldhulpmaatje is een goed initiatief, maar zij hebben een behoorlijk bedrag aan subsidie aangevraagd en dat ligt niet zomaar ter beschikking.

Wat betreft het integrale beleid meldt mevrouw Zielhuis dat in het sociaal team nauwe contacten liggen met aanbieders in de curatieve zorg. Men is alert op de verbindingen.

Planning: eind juni moet het concept beleidsplan klaar zijn. Na de zomervakantie wordt het behandeld door de gemeenteraad. Tijdens de volgende vergadering van de adviesraad komt dit onderwerp nogmaals aan de orde.

N.B. dit onderwerp valt onder de portefeuille van mevrouw Teeken en de heer Flipsen.

In het vervolg wordt op de agenda vermeld wie verantwoordelijk is.

3. Evaluatie pilot sociaal team

Dit punt schuift door naar de volgende vergadering.

4. Terugkoppeling adviezen

Er zijn geen terugkoppelingen.

5. Huishoudelijk reglement (toelichting dhr. J. Flipsen en mevr. C. Hofland)

In het huishoudelijk reglement wordt naast de zaken die in de verordening staan ingegaan op o.a. belangenbehartiging, positionering, werkwijze en samenstelling en rooster van aftreden van de leden.

- De heer Scholten merkt op dat in art. 6. de termijn en rol van penningmeester en secretaris mist.
- Ook is het van belang om bij afwezigheid voor de drie wetten een vervangende portefeuillehouder te benoemen.
- Mevrouw Teeken vraagt of de doelgroep alleen burgers of ook partners zijn.
Antwoord: Wij behartigen alleen de rol van de burgers.
- Artikel 3.1. de raad toetst hoe het beleid in de praktijk landt... de wijze waarop de raad dat toetst is volgens de heer Flipsen verschillend en kan niet specifiek benoemd worden. De heer Post merkt op dat hier het woord 'signaleert' beter gebruikt kan worden dan 'toetst'.
- In Art. 11.4.5. staat een aantal zaken dubbel vermeld.
- In het reglement staat vermeld dat er jaarlijks een budget wordt vastgesteld voor externe expertise. Dit werkbudget moet toereikend zijn waarbij in overleg aanvullend budget kan worden aangevraagd. Mevrouw Zielhuis doet de toezegging dat de gemeente hier coulant mee om zal gaan.
- In Art. 9.1 wordt het woord 'ambtelijk secretaris' gewijzigd in 'administratief medewerker'.
- Er wordt een schema van aftreden gemaakt, waarbij rekening gehouden wordt dat niet in één jaar meerdere leden aftreden. De heer Scholten maakt een voorstel.

6. Communicatieplan, verbeterplan website

Communicatieplan

Mevrouw Hofland heeft een concept communicatieplan opgesteld.

Een belangrijk communicatiedoel is het vergroten van de (naams-) bekendheid door middel van een toegankelijke en actuele website. Daarnaast worden social media en lokale media als belangrijke communicatiemiddelen gezien.

Voor inhoudelijke informatie wordt verwezen naar de gemeentelijke website.

Vanuit de raad komt de vraag of van de doelgroep verwacht mag worden dat zij gebruik maken van moderne media als twitter en facebook. Huis aan Huis bladen, Locourant, een artikel in Palet of kerkbladen zouden wellicht beter aansluiten. Ook kan gedacht worden aan bladen in de kernen (Noordeinde) of het maken van een filmpje op Locourant.

De raadsleden zetten vraagtekens bij de optie om bijeenkomsten te organiseren.

Om de verbinding met de wethouder te houden, zal de wethouder twee keer per jaar aansluiten bij de vergaderingen van de adviesraad.

Het punt 'communicatie' krijgt meer aandacht op de agenda van de adviesraad.

Verbeterplan website

Mevrouw Hofland heeft een concept verbeterplan opgesteld, waarbij de website van de participatieraad van de gemeente Zwolle als voorbeeld is genomen. De teksten in zwart zijn beslispunten.

De website moet goed leesbaar zijn, waarbij rekening wordt gehouden met laaggeletterden en mensen met een beperking. Het laten voorlezen van teksten is een optie. Mevrouw Zielhuis verwijst naar het Taalpunt, waar een coördinator laaggeletterdheid bij betrokken is. Een goede uitstraling is belangrijk. Documenten als de agenda e.d. moeten eenvoudiger.

Er moeten werkafspraken gemaakt worden wanneer adviesaanvragen en daarbij behorende terugkoppelingen op de website geplaatst worden.

Beleidsstukken zelf worden niet geplaatst. Daarvoor kan verwezen worden naar de website gemeente Oldebroek. Degene die het advies geeft, maakt een kort stukje tekst en stuurt dit naar mevrouw Woudstra.

Mevrouw Woudstra gaat de website onderhouden.

7. Activiteiten en terugkoppeling

- Op 16 juni wordt door de RNV een bijeenkomst gehouden over cliëntvertegenwoordiging. Mevrouw Teeken en de heer Flipsen gaan hier naar toe.
- De heer Post heeft met de heer Van Beek gesproken over de procesgang van Wmo aanvragen. De heer Post is van mening dat het proces goed loopt. Er is een achterstand in keukentafelgesprekken, maar men is bezig met een inhaalslag.
- De toegankelijkheid van het sociaal team is beperkt, maar dit heeft de aandacht. Dit punt komt bij de evaluatie sociaal team aan de orde.
- De heer Post vraagt in het kader van het beleid om steeds langer thuis te wonen aandacht voor de ontwikkelingen in de Regio Rijnmond. Daar wordt de zelfredzaamheid vergroot door het toepassen van e-health zaken. Wat kunnen wij hier mee? Er is behoefte aan extra thuishulpmiddelen, als domotica en robotica. Mevrouw Zielhuis merkt op dat hier regionaal aandacht voor is.
- Op 23 juni wordt een toelichting op de aanbesteding gegeven. De heer Flipsen is hierbij aanwezig.

8. Verslag Adviesraad Sociaal Domein + actielijst 16 april 2015

Blz. 2. Meetbare doelen: de kwartaalrapportage is klaar en wordt verstuurd naar de leden (actie mevrouw Zielhuis)

Een verzoek om in het vervolg paginanummering toe te passen.

Verslag is akkoord.

9. Mededelingen en rondvraag

Mededelingen mevrouw Zielhuis:

- De workload van de Wmo-consulenten is behoorlijk toegenomen. Binnenkort worden ook nog eens 150 nieuwe herindicaties verwacht voor begeleiding. Een deel hiervan wordt door de consulenten uitgevoerd om zo de feeling met dit onderdeel te krijgen. Een ander deel wordt uitbesteed. De verhuizing, de samenwerking en de keukentafelgesprekken vragen meer tijd dan verwacht.
- Binnenkort wordt vanuit het rijk het objectief herverdeemodel verwacht. Dit betekent een korting van 1,5 miljoen euro. Er is gevraagd naar een onderbouwing en gevraagd om een trapsgewijze invoering. In de meicirculaire wordt meer helderheid verwacht.
- Bij Jeugd bestaat het vermoeden dat de ouderbijdrage een mogelijke drempel opwerpt bij het hulp zoeken, aldus een onderzoek van staatssecretaris Van Rijn. Gemeente Oldebroek heeft besloten om de ouderbijdrage voor een aantal onderdelen op te schorten. Het collegevoorstel hierover wordt gemaïld door mevrouw Zielhuis.
- In dorps huis Wezep zijn de gastheren en gastvrouwen voor het sociaal team inmiddels begonnen. Er is veel geïnvesteerd in opleiding en onderlinge samenwerking van het sociaal

team. Afgelopen periode is gewerkt aan verbetering van het keukentafelgesprek. Voorstellen daarvoor komen volgende keer op de agenda. Er wordt ook hard gewerkt aan de telefonisch bereikbaarheid van het sociaal team en de website. Er is een collegevoorstel voor herinrichting van het dorps huis in de maak. De voorzitter geeft aan graag op de hoogte gehouden te worden van de ontwikkelingen m.b.t. het dorps huis en het sociaal team.

- Mevrouw Sneller maakt een vergaderschema voor de tweede helft 2015.
- De heer Everloo mist informele sociale contacten onderling, zoals een uitje of een werkbezoek. Dit punt komt tijdens de volgende vergadering aan de orde.
- Mevrouw Hofland merkt op dat in communicatieplan niets vermeld staat over crisissituaties. Dit staat echter vermeld in het calamiteitenprotocol.
- Mevrouw Zielhuis merkt tenslotte op dat er zorgen zijn om een groep jongeren in de gemeente m.b.t. een drietal zelfdodingen in de afgelopen tijd. De gemeente zet een nazorgtraject in via een externe organisatie en gaat kijken of er een betrokken groep met de jongeren aan de slag wil. De burgemeester, wethouder Vos, beleidsmedewerkers, kerken en jongerenwerk zijn hierbij betrokken.

10. Sluiting

De voorzitter sluit de vergadering.

Actielijst

Nr.	Datum	Actie	Actiehouder
1	16-10-14	Evaluatie Sociaal Team team - apr/mei 2015	E. Fleer/Y.Roseboom
2	de volgende vergadering	Stand van zaken arbeidsparticipatie: een beleidsmedewerker uitnodigen om te vertellen waar aan wordt gewerkt	G. Zielhuis/D. Mulderij
3		Doelgroepenoverzicht	Mevr. Zielhuis, mevr. Woudstra
4	18-6-2015	Vergadering adviesraad vermelden op scherm in de hal	Mevr. Sneller
5	18-6-2015	Toegevoegde waarde klankbordgroep bespreken	raadsleden
6	18-6-2015	Portefeuillehouders vermelden bij agendapunten	Mevr. Woudstra
7	2x per jaar	Wethouder uitnodigen	Mevr. Sneller/mevr. Woudstra
8	Doorlopend	Meer aandacht voor communicatie op agenda adviesraad	Mevr. Woudstra
9	21-5-2015	Kwartaalrapportage versturen	Mevr. Zielhuis
10	21-5-2015	Collegevoorstel ouderbijdrage mailen	Mevr. Zielhuis
11	21-5-2015	Vergaderschema najaar 2015 opstellen	Mevr. Sneller